

Stellenausschreibung für eine/n staatlich anerkannte/n Erzieher/in

Die Stadt Falkenberg/Elster sucht zum 1. März 2017 im Bereich ihrer Kindertageseinrichtung (Hort und Kita von 0 – 6) eine Erzieherin/Erzieher.

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 30 Stunden (Arbeitszeitrahmen zwischen 24 und 36 Stunden).

Das Aufgabengebiet umfasst:

- eigenverantwortliches Betreuen und Führen von Kindergruppen im Vorschul- und Hortbereich
- umfassende Förderung der Entwicklung der Kinder
- Mitwirkung bei der Umsetzung der pädagogischen Konzeption der jeweiligen Kindertageseinrichtung, Beteiligung am Prozess der Erarbeitung und Umsetzung der Einrichtungskonzeption,
- konstruktive Zusammenarbeit im Einrichtungsteam, mit Eltern sowie mit anderen Institutionen
- Beobachtung und Dokumentation der Bildungsarbeit

Wir erwarten:

- einen Abschluss als staatliche anerkannte/r Erzieherin/Erzieher, Sozialarbeiter/in/ Sozialpädagoge/ in oder einen gleichwertigen Abschluss
- ein eintragungsfreies erweitertes Führungszeugnis (Vorlage vor der Einstellung)
- gesundheitliche Eignung
- Belastbarkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Empathie, Kreativität, soziales Engagement
- Ersthelferausbildung für Kinder, Gesundheitsausweis

Wir bieten:

- einen unbefristeten Arbeitsplatz
- Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD SuE)
- Jahressonderzahlung und leistungsorientiertes Entgelt
- eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche Arbeit mit Kindern im Bereich des Hortes als
- wichtigster Ganztagspartner der Grundschule und/oder in einer ländlichen Kita (0 – 6)

Bewerbung:

Ihre aussagefähigen **Bewerbungsunterlagen** (Lebenslauf, Zeugnisse/Prüfungsergebnisse, Praktikumsnachweise bzw. Arbeitszeugnisse bisheriger Arbeitgeber, ggf. Nachweis über eine Behinderung) richten Sie bitte **bis zum 06.02.2017** an die
Stadt Falkenberg/Elster
Personalabteilung
Markt 3
04895 Falkenberg/Elster

Das erweiterte Führungszeugnis und ein ärztliches Attest können nachgereicht werden, sind jedoch **spätestens bei Vertragsabschluss** vorzulegen.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Stadt Falkenberg/Elster keine Fahrt- oder Beherbergungskosten übernimmt. Bewerbungsunterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn ihnen ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigelegt ist.

Für Auskünfte stehen Ihnen Herr Christian Stamm, Tel.035365 411-94 bzw. Frau Andrea Wagenmann, Tel. 035365 411-31 zur Verfügung.