



Stellenausschreibung

Der Landkreis Elbe-Elster, im Amt für Jugend, Familie und Bildung, besetzt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als:

Sozialarbeiter Familiengerichtliche Angelegenheiten (m/w/d)

Die Stelle ist mit 1,0 VZE unbefristet zu besetzen. Es handelt sich um eine nach der Entgeltgruppe S14 TVöD SuE-Tarif bewertete Tätigkeit. Die Besetzung der Stelle ist auch durch Teilzeitbeschäftigte möglich.

IHR AUFGABENGEBIET UMFASST

- das Verfahren zu Maßnahmen der Personensorge für Kinder und Jugendliche gem. § 50 SGB VIII, von der schriftlichen oder mündlichen Information der Familien über Beratungsstellen für Jugendliche bis hin zur Teilnahme am Gerichtsterminen und Einflussnahme auf den Verhandlungsverlauf sowie die Zusammenarbeit mit Verfahrensbeiständen und die Vertretung des Amtes für Jugend, Familie und Bildung bei Familiengerichtsverfahren am Oberlandesgericht
- die Beratung und Unterstützung zum Umgangsrecht im Rahmen von gerichtlichen Verfahren gem. § 18 Abs. 3 SGB VIII, hierbei u. a. die persönliche Beratung in Einzel- oder Familiengesprächen, Vermittlung zum begleiteten Umgang durch andere Leistungserbringer und der Begleitung und Unterstützung der Familienmitglieder im Kontext von Familiengerichtsverfahren
- Kinderschutz – Wächteramt § 1 SGB VIII
- Rufbereitschaft

SIE VERFÜGEN ÜBER

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/Diplom) als staatlich anerkannte/r Sozialarbeiter/in bzw. Sozialpädagoge/-pädagogin
- eine mindestens dreijährige einschlägige Berufserfahrung, idealerweise im Bereich der familiengerichtlichen Angelegenheiten
- umfassende Fachkenntnisse zum Jugendhilferecht und zum Familienrecht
- Kenntnisse zur Bindungstheorie und zur Entwicklungspsychologie bei Kindern und Jugendlichen
- bewährte Techniken der Deeskalation, ergebnisorientierte Klienten zentrierte Gesprächsführung sowie verschiedene Beratungsmethoden mit mediativem Ansatz
- ziel- und ergebnisorientierte sowie strukturierte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein und Einfühlungsvermögen (Empathie)
- Durchsetzungsvermögen und Eigenverantwortung
- Teamfähigkeit
- einen PKW-Führerschein und die Bereitschaft zur Nutzung des privaten PKW für dienstliche Zwecke

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis **12.05.2024** an das: Amt für Personal, Organisation und IT-Service, Ludwig-Jahn-Straße 2 in 04916 Herzberg oder per E-Mail an personalamt@lkee.de. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Wenn Sie eine Rückgabe der Bewerbungsunterlagen wünschen, fügen Sie bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

ANSPRECHPARTNERIN

Frau Stefanie Schulze
Personalsachbearbeiterin
Tel. 03535/46 -1229