



## Stellenausschreibung

Im Landkreis Elbe-Elster, im Amt für Bauaufsicht, Umwelt und Denkmalschutz, besetzen wir zum 01.08.2024 die Stelle als:

### SB Betriebswasserwirtschaft (m/w/d)

Die Stelle ist mit 1,0 VZE (39h/Woche) unbefristet zu besetzen und eine nach der Entgeltgruppe 10 TVöD bewertete Tätigkeit. Die Besetzung der Stelle ist auch durch Teilzeitbeschäftigte möglich, wenn dabei die Abdeckung der Bürozeiten gewährleistet ist.

#### IHR AUFGABENBEREICH UMFASST

- die Erteilung und den Widerruf von wasserrechtlichen Erlaubnissen von der Prüfung auf Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen bis zur Bescheiderteilung und Gebührenfestsetzung
- die Überwachung der Abwasserbeseitigungspflicht (hierbei u.a. die Überwachung von Abwasserbehandlungsanlagen und deren Abwassereinleitungen)
- die Durchführung von Anlagenkontrollen sowie die Durchsetzung der sich daraus ergebenden weiteren wasserrechtlichen Maßnahmen und Sanktionierungen
- die Anordnungen und den Vollzug für Anlagen zum Umgang mit wassergefährdenden Stoffen
- die Erklärung des Einvernehmens, Benehmens und die Erarbeitung von Stellungnahmen im Rahmen von Vorhaben nach Bau-, Abfall-, Naturschutz-, Gewerbe-, Immissionsschutz- und Bergrecht

#### SIE VERFÜGEN ÜBER

- ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium in einem technisch-ingenieurwissenschaftlichen Studiengang (vorzugsweise auf dem Gebiet der Wasserwirtschaft, Hydrowissenschaften, Umwelttechnik, Umweltchemie)
- Kenntnisse der einschlägigen Gesetzgebung bzw. die Bereitschaft sich in erforderliche Gesetzesgrundlagen einzuarbeiten
- Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungs- und Verwaltungsverfahrensrecht
- ein ausgeprägtes technisches Verständnis (Technikaffinität) und die Fähigkeit mit komplexen Situationen und Sachverhalten ziel- und lösungsorientiert umzugehen
- termingerechte, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- ein sicheres und kompetentes Auftreten bei der Vertretung der Behörde nach außen
- die Fähigkeit zur fachlichen und situativen Kommunikation sowie ein sicherer Umgang mit konfliktbehafteten Situationen
- Durchsetzungsvermögen bei gleichzeitig bedachtem Auftreten
- Eigenständigkeit und Entscheidungsfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- einen gültigen Pkw-Führerschein und die Bereitschaft zur Nutzung des privaten Pkw für dienstliche Zwecke

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis **22.05.2024** an das: Amt für Personal, Organisation und IT-Service, Ludwig-Jahn-Straße 2 in 04916 Herzberg oder per E-Mail an [personalamt@lkee.de](mailto:personalamt@lkee.de). Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Wenn Sie eine Rückgabe der Bewerbungsunterlagen wünschen, fügen Sie bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

#### ANSPRECHPARTNERIN:

Frau Stefanie Schulze  
Personalsachbearbeiterin  
Tel. 03535 46-1229