

Stellenausschreibung

Im Landkreis Elbe-Elster, im Amt für Bauaufsicht, Umwelt und Denkmalschutz, besetzen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als:

SB Brandschutz (m/w/d)

Die Stelle ist mit 1,0 VZE (39h/Woche) unbefristet zu besetzen und eine nach der Entgeltgruppe 11 TVöD bewertete Tätigkeit. Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen erfolgt eine Besoldung bis zur A 11 BbgBesG. Die Besetzung der Stelle ist auch durch Teilzeitbeschäftigte möglich, wenn dabei die Abdeckung der Bürozeiten gewährleistet ist.

IHR AUFGABENBEREICH UMFASST

- die Erstellung von Stellungnahmen und Prüfberichten hinsichtlich des bautechnischen Brandschutzes
 - Prüfung der Bauunterlagen hinsichtlich des bautechnischen Brandschutzes
 - Prüfung bautechnischer Nachweise, inklusive Erstellung entsprechender Prüfberichte
 - Beratungen mit Bauherren, Objektplanern und dem kreislichen Ordnungsamt
 - Fertigung einer Stellungnahme mit Erteilung von Auflagen und Kontrolle der Einhaltung
- die Durchführung wiederkehrender Prüfungen bei Sonder- und Industriebauten mit sicherheitstechnischen Gebäudeausrüstungen
- die Mitwirkung bei Brandverhütungsschauen des Ordnungsamtes
- die Beratung der Baubeteiligten (Bauherren, Entwurfsverfasser und Fachplaner) hinsichtlich brandschutztechnischer Fragestellungen

SIE VERFÜGEN ÜBER

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/Diplom) in der Fachrichtung Bauingenieurwesen, Architektur oder einen vergleichbaren Abschluss, verbunden mit der Zusatzqualifikation zur/m Fachplaner*in im vorbeugenden Brandschutz
- alternativ verfügen Sie über die Befähigung zum gehobenen feuerwehrtechnischen Dienst (B4)
- fundierte und anwendungsbereite Kenntnisse der einschlägigen Gesetze und Vorschriften (BauGB, BbgBauO etc.) sowie besonderes Fachwissen im Bereich vorbeugender Brandschutz
- die Befähigung komplexe Sachverhalte zu erfassen, zu beurteilen und Sachzusammenhänge zu erkennen
- Eigenständigkeit und Entscheidungsfähigkeit sowie sachbezogenes Durchsetzungsvermögen
- termingerechte, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Fähigkeit zur fachlichen und situativen Kommunikation sowie ein sicherer Umgang mit konfliktbehafteten Situationen
- Verantwortungsbewusstsein
- die Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Bereitschaft zur Durchführung regelmäßiger Außendiensttätigkeit
- einen gültigen Pkw-Führerschein und die Bereitschaft zur Nutzung des privaten Pkw für dienstliche Zwecke

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis **31.03.2024** an das: Amt für Personal, Organisation und IT-Service, Ludwig-Jahn-Straße 2 in 04916 Herzberg oder per E-Mail an personalamt@lkee.de. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Wenn Sie eine Rückgabe der Bewerbungsunterlagen wünschen, fügen Sie bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

ANSPRECHPARTNERIN:
Frau Stefanie Schulze
Personalsachbearbeiterin
Tel. 03535 46-1229